

沈阳市信访局
2026 年度部门预算
(含“三公”经费预算)

目 录

第一部分 部门预算公开管理文件

第二部分 沈阳市信访局概况

一、 主要职责

二、 机构设置

第三部分 沈阳市信访局 2026 年度部门预算公开表

表 1. 收支预算总表

表 2. 收入预算总表

表 3. 支出预算总表

表 4. 财政拨款收支预算总表

表 5. 一般公共预算支出表

表 6. 一般公共预算基本支出表

表 7. 财政拨款预算“三公”经费支出表

表 8. 政府性基金预算支出表

表 9. 项目支出预算表

表 10. 支出功能分类预算表

表 11. 支出经济分类预算表（政府预算）

表 12. 支出经济分类预算表（部门预算）

表 13. 债务支出预算表

表 14. 政府采购支出预算表

表 15. 政府购买服务支出预算表

表 16. 部门（单位）整体绩效目标表

表 17. 部门预算项目（政策）绩效目标表

第四部分 沈阳市信访局 2026 年度部门预算情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 部门预算公开管理文件

沈阳市信访局关于印发部门预决算信息公开管理办法（试行）的通知

（沈信〔2024〕19号）

第一章 总 则

第一条 为进一步推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，促进依法理财，建立透明预算制度，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕143号）及《财政部关于推进部门所属单位预算公开工作的指导意见》（财预〔2021〕29号）等有关规定，结合我局实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于沈阳市信访局部门预决算信息公开管理。

第三条 本办法所称部门预决算信息包括经本级财政部门批复的部门预算、决算及报表等。

第四条 预决算信息公开坚持公开为常态，不公开为例

外，依法依规公开原则。除涉及国家秘密外，不得少公开、不公开应当公开的事项，保证预决算信息公开规范、及时、准确和完整。

第二章 公开主体和职责

第五条 沈阳市信访局办公室作为我局部门预决算信息公开的主体。履行下列职责：

（一）负责组织开展我局部门预决算公开工作，按规定向社会公开我局部门预决算信息。

（二）按规定做好公民、法人或者其他组织依申请公开部门预决算信息的答复工作。

第三章 公开内容

第六条 部门预决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

（一）部门文件。部门预决算信息公开管理办法。

（二）部门概况。包括部门职责、机构设置等情况。

（三）部门预决算公开表。包括部门收支总体情况、财政拨款收支情况、财政拨款“三公”经费支出情况等。

（四）情况说明。包括预决算年度收支、“三公”经费、机关运行经费、政府采购、国有资产占有使用和绩效目标等情况说明。

（五）名词解释。对预决算相关专业名词进行解释说明。

第四章 公开方式和时间

第七条 部门预决算信息在市政府门户网站“财政预决算”专栏和沈阳市信访局门户网站“财政预决算”专栏同步公开，并保持长期公开状态，便于社会公众查询监督。

第八条 我局部门预决算及报表应当在上级财政部门批复后20日内向社会公开；

第五章 保密审查和公开程序

第九条 进一步健全预决算公开保密审查机制，严格依照《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律法规进行审查，对涉及国家秘密的内容不予公开；部分内容涉及国家秘密的，应在确保安全的前提下，依照《地方预决算公开操作规程》第二十四条办理。

第十条 财务室按上级级财政部门批复的预决算信息和公开要求，起草我局部门预决算公开文件，经局保密部门审核，报主管局领导审定后，履行公开程序。

第六章 附 则

第十一条 本办法由办公室负责解释。

第十二条 本办法自印发之日起实行。

第二部分 沈阳市信访局概况

一、主要职责

（一）贯彻落实上级主管部门和市委、市政府关于信访工作的具体要求，定期分析形势，通报工作情况，提出改进工作建议，组织协调、督促检查全市的信访工作。承担市信访工作联席会议的日常工作，推动全市信访工作的开展。

（二）承办上级机关和市委、市政府领导交办的信访事项，督促检查领导同志批示件的落实情况，向有关地区和部门转送、交办信访事项，对办理情况进行督查督办，并反馈有关情况。

（三）负责信访事项登记，并按规定受理、转送、交办。向市委、市政府及上级信访部门报告重大、紧急信访事项和信访信息。

（四）协调处理跨地区、跨部门的重要信访案件；协调处理群众进京、到省、来市上访和突发事件；协调解决重要信访问题；对信访工作中存在严重问题的行为提出追究责任的建议；协调各级党政部门和有关单位的信访工作，向社会公开信访工作情况。

（五）征集群众意见，反映社情民意，及时向市委、市政府提供信访信息，并对涉及群众利益的政策性问题提出完

善政策的建议。

（六）推动全市信访矛盾排查预警，对重要信访问题及时开展信息预警，在重大政治活动、重要敏感时期及时收集信息，研判信访形势。

（七）反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题，及时准确地报送信访信息，为领导决策提供依据，开展调查研究和信访统计分析，建立信息化的案件库，分析信访形势，掌握信访动态。推进信访工作法治化。

（八）负责市信访复查复核委员会的日常工作；负责组织指导全市信访事项的复查复核工作，对基层信访事项的办理、复查复核工作进行监督检查。

（九）负责信访突发事件的应急管理工作，按照突发事件应急预案预防和处置信访突发事件。

（十）协调指导对重要特殊上访群体的稳定工作和对上访困难群体的帮扶救助工作，协调对信访人员违法行为的依法处理工作。

（十一）宣传党的政策，对来访群众进行思想教育和疏导；为来访群众提供有关法律、法规和政策咨询服务。

（十二）加强信访工作队伍建设，组织开展在职教育和业务培训。

（十三）负责驻市信访大厅人员的管理、服务和考核工作。

（十四）承担本部门及所属单位党组织建设相关工作。

（十五）本部门具体行政职权见政府门户网站公布的权

责清单和政务服务事项清单。

（十六）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十七）职能转变。加强对各地区各部门办理群众信访情况的督促检查。加强重大信访矛盾隐患排查情报收集预警和信访稳定形势研判分析工作。加强对群众进京上访的协调处理工作。

二、机构设置

沈阳市信访局为纳入 2026 年度部门预算编制范围的一级预算单位。

第三部分 沈阳市信访局 2026 年度部门预算公开表

收支预算总表

表 1

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	5, 589. 37	一、一般公共服务支出	4, 746. 71
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	509. 40
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	80. 08
四、财政专户管理资金收入		四、资源勘探工业信息等支出	5. 07
五、单位资金收入		五、住房保障支出	253. 18
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	5, 589. 37	本年支出合计	5, 594. 44
上年结转结余	5. 07	年终结转结余	
收 入 总 计	5, 594. 44	支 出 总 计	5, 594. 44

收入预算总表

表 2

单位:万元

单位名称	总计	本年收入											上年结转结余					
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金						合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入						
合计	5,594.44	5,589.37	5,589.37										5.07	5.07				
514001 沈阳市信访局本级	5,478.74	5,473.67	5,473.67										5.07	5.07				
514001 中共沈阳市委沈阳市人民政府信访局本级	92.00	92.00	92.00															

支出预算总表

表 3

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	5,594.44	2,521.63	2,219.84	301.79	3,072.81
514001	沈阳市信访局本级	5,570.74	2,497.93	2,197.87	300.06	3,072.81
201	一般公共服务支出	4,729.62	1,661.88	1,367.70	294.18	3,067.74
20140	信访事务	4,729.62	1,661.88	1,367.70	294.18	3,067.74
2014001	行政运行	1,661.88	1,661.88	1,367.70	294.18	
2014002	一般行政管理事务	1,936.38				1,936.38
2014004	信访业务	1,131.36				1,131.36
208	社会保障和就业支出	507.22	507.22	501.34	5.88	
20805	行政事业单位养老支出	502.40	502.40	496.52	5.88	
2080501	行政单位离退休	282.89	282.89	277.01	5.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.51	197.51	197.51		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.00	22.00	22.00		

20808	抚恤	4.82	4.82	4.82		
2080802	伤残抚恤	4.82	4.82	4.82		
210	卫生健康支出	79.09	79.09	79.09		
21011	行政事业单位医疗	79.09	79.09	79.09		
2101101	行政单位医疗	79.09	79.09	79.09		
215	资源勘探工业信息等支出	5.07				5.07
21599	其他资源勘探工业信息等支出	5.07				5.07
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	5.07				5.07
221	住房保障支出	249.74	249.74	249.74		
22102	住房改革支出	249.74	249.74	249.74		
2210201	住房公积金	204.70	204.70	204.70		
2210203	购房补贴	45.04	45.04	45.04		

财政拨款收支预算总表

表 4

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	5,589.37	一、本年支出	5,594.44
（一）一般公共预算拨款收入	5,589.37	（一）一般公共服务支出	4,746.71
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）社会保障和就业支出	509.40
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）卫生健康支出	80.08
二、上年结转	5.07	（四）资源勘探工业信息等支出	5.07
（一）一般公共预算拨款收入	5.07	（五）住房保障支出	253.18
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	5,594.44	支 出 总 计	5,594.44

一般公共预算支出表

表 5

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	5,589.37	2,521.63	2,219.84	301.79	3,067.74
514001	沈阳市信访局本级	5,565.67	2,497.93	2,197.87	300.06	3,067.74
201	一般公共服务支出	4,729.62	1,661.88	1,367.70	294.18	3,067.74
20140	信访事务	4,729.62	1,661.88	1,367.70	294.18	3,067.74
2014001	行政运行	1,661.88	1,661.88	1,367.70	294.18	
2014002	一般行政管理事务	1,936.38				1,936.38
2014004	信访业务	1,131.36				1,131.36
208	社会保障和就业支出	507.22	507.22	501.34	5.88	
20805	行政事业单位养老支出	502.40	502.40	496.52	5.88	
2080501	行政单位离退休	282.89	282.89	277.01	5.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.51	197.51	197.51		

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.00	22.00	22.00		
20808	抚恤	4.82	4.82	4.82		
2080802	伤残抚恤	4.82	4.82	4.82		
210	卫生健康支出	79.09	79.09	79.09		
21011	行政事业单位医疗	79.09	79.09	79.09		
2101101	行政单位医疗	79.09	79.09	79.09		
221	住房保障支出	249.74	249.74	249.74		
22102	住房改革支出	249.74	249.74	249.74		
2210201	住房公积金	204.70	204.70	204.70		
2210203	购房补贴	45.04	45.04	45.04		

一般公共预算基本支出表

表 6

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2, 521. 63	2, 219. 84	301. 79
514001	沈阳市信访局本级	2, 497. 93	2, 197. 87	300. 06
301	工资福利支出	1, 820. 55	1, 820. 55	
30101	基本工资	543. 08	543. 08	
30102	津贴补贴	412. 61	412. 61	
30103	奖金	347. 84	347. 84	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	197. 51	197. 51	
30109	职业年金缴费	22. 00	22. 00	
30110	职工基本医疗保险缴费	79. 09	79. 09	
30112	其他社会保障缴费	4. 59	4. 59	
30113	住房公积金	204. 70	204. 70	
30199	其他工资福利支出	9. 13	9. 13	

302	商品和服务支出	393.05	92.99	300.06
30201	办公费	30.00		30.00
30205	水费	14.00		14.00
30206	电费	43.00		43.00
30207	邮电费	69.40		69.40
30208	取暖费	23.86		23.86
30209	物业管理费	5.00		5.00
30211	差旅费	25.00		25.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30228	工会经费	11.94		11.94
30231	公务用车运行维护费	5.10		5.10
30239	其他交通费用	92.99	92.99	
30299	其他商品和服务支出	67.76		67.76
303	对个人和家庭的补助	284.33	284.33	
30302	退休费	202.01	202.01	
30304	抚恤金	79.82	79.82	
30305	生活补助	2.50	2.50	

财政拨款预算“三公”经费支出表

表 7

单位：万元

预算单位	预算单位	预算单位	预算单位			预算单位
			小计	公务用车 购置费	公务用车运行费	
总计	5.10		5.10		5.10	
514001 沈阳市信访局本级	5.10		5.10		5.10	
514001 中共沈阳市委沈阳市 人民政府信访局本级						
514002 沈阳市信访事务服务 中心						

备注：如此表为空表，则表示部门无预算“三公”经费安排的支出。

政府性基金预算支出表

表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表 9

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金	单 位 资 金	合计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金	单 位 资 金
合计		3,072.81	3,067.74	3,067.74					5.07	5.07				
中共沈阳市委沈阳市人民政府信访局本级		3,072.81	3,067.74	3,067.74					5.07	5.07				
沈阳市信访局本级		3,072.81	3,067.74	3,067.74					5.07	5.07				
	涉密项目	92.00	92.00	92.00										
	涉密项目	570.59	570.59	570.59										
	涉密项目	440.45	440.45	440.45										

	市信访局办公楼租金	1,318.53	1,318.53	1,318.53										
	信访联席会议办公室经费	48.12	48.12	48.12										
	市信访局编外用工人员和办公经费	420.47	420.47	420.47										
	市信访大厅物业费	117.80	117.80	117.80										
	区县驻厅及挂职锻炼人员办公费	59.78	59.78	59.78										
	涉密项目	5.07							5.07	5.07				

支出功能分类预算表

表 10

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	5,594.44	5,589.37	5,589.37					5.07	5.07				
		5,594.44	5,589.37	5,589.37					5.07	5.07				
201	一般公共服务支出	4,746.71	4,746.71	4,746.71										
201	一般公共服务支出	4,746.71	4,746.71	4,746.71										
2014001	行政运行	1,661.88	1,661.88	1,661.88										
2014002	一般行政管理事务	1,936.38	1,936.38	1,936.38										
2014004	信访业务	1,131.36	1,131.36	1,131.36										
2014050	事业运行	17.09	17.09	17.09										
208	社会保障和就业支出	509.40	509.40	509.40										
20805	行政事业单位养老支	504.58	504.58	504.58										

	出													
2080501	行政单位离退休	282.89	282.89	282.89										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	199.69	199.69	199.69										
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.00	22.00	22.00										
20808	抚恤	4.82	4.82	4.82										
2080802	伤残抚恤	4.82	4.82	4.82										
210	卫生健康支出	80.08	80.08	80.08										
21011	行政事业单位医疗	80.08	80.08	80.08										
2101101	行政单位医疗	79.09	79.09	79.09										
2101102	事业单位医疗	0.99	0.99	0.99										
215	资源勘探工业信息等支出	5.07							5.07	5.07				
21599	其他资源勘探工业信息等支出	5.07							5.07	5.07				
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	5.07							5.07	5.07				
221	住房保障支出	253.18	253.18	253.18										
22102	住房改革支出	253.18	253.18	253.18										

支出经济分类预算表（政府预算）

表 11

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	5,594.44	5,589.37	5,589.37					5.07	5.07				
514001	沈阳市信访局本级	5,570.74	5,565.67	5,565.67					5.07	5.07				
	中共沈阳市委沈阳市人民政府信访局本级	5,570.74	5,565.67	5,565.67					5.07	5.07				
501	机关工资福利支出	1,820.55	1,820.55	1,820.55										
50101	工资奖金津补贴	1,303.53	1,303.53	1,303.53										
50102	社会保障缴费	303.19	303.19	303.19										
50103	住房公积金	204.70	204.70	204.70										
50199	其他工资福利支出	9.13	9.13	9.13										
502	机关商品和服务支出	3,368.79	3,368.79	3,368.79										

50201	办公经费	1,834.80	1,834.80	1,834.80										
50202	会议费													
50203	培训费													
50204	专用材料购置费													
50205	委托业务费	137.60	137.60	137.60										
50206	公务接待费													
50207	因公出国（境）费用													
50208	公务用车运行维护费	5.10	5.10	5.10										
50209	维修（护）费	5.00	5.00	5.00										
50299	其他商品和服务支出	1,386.29	1,386.29	1,386.29										
503	机关资本性支出													
50306	设备购置													
504	机关资本性支出（基本建设）	5.07							5.07	5.07				
50404	设备购置	5.07							5.07	5.07				
509	对个人和家庭的补助	376.33	376.33	376.33										
50901	社会福利和救助	82.32	82.32	82.32										
50905	离退休费	202.01	202.01	202.01										
50999	其他对个人和家庭的补助													
		92.00	92.00	92.00										

支出经济分类预算表（部门预算）

表 12

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	5,594.44	5,589.37	5,589.37					5.07	5.07				
514001	沈阳市信访局本级	5,570.74	5,565.67	5,565.67					5.07	5.07				
	中共沈阳市委沈阳市人民政府信访局本级	5,570.74	5,565.67	5,565.67					5.07	5.07				
301	工资福利支出	1,820.55	1,820.55	1,820.55										
30101	基本工资	543.08	543.08	543.08										
30102	津贴补贴	412.61	412.61	412.61										
30103	奖金	347.84	347.84	347.84										
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	197.51	197.51	197.51										
30109	职业年金缴费	22.00	22.00	22.00										

30110	职工基本医疗保险缴费	79.09	79.09	79.09										
30112	其他社会保障缴费	4.59	4.59	4.59										
30113	住房公积金	204.70	204.70	204.70										
30199	其他工资福利支出	9.13	9.13	9.13										
302	商品和服务支出	3,368.79	3,368.79	3,368.79										
30201	办公费	979.02	979.02	979.02										
30202	印刷费													
30204	手续费													
30205	水费	14.00	14.00	14.00										
30206	电费	43.00	43.00	43.00										
30207	邮电费	69.40	69.40	69.40										
30208	取暖费	23.86	23.86	23.86										
30209	物业管理费	5.00	5.00	5.00										
30211	差旅费	595.59	595.59	595.59										
30212	因公出国（境）费用													
30213	维修(护)费	5.00	5.00	5.00										
30214	租赁费													
30215	会议费													
30216	培训费													
30217	公务接待费													
30218	专用材料费													
30224	被装购置费													

30225	专用燃料费													
30226	劳务费													
30227	委托业务费	137.60	137.60	137.60										
30228	工会经费	11.94	11.94	11.94										
30231	公务用车运行维护费	5.10	5.10	5.10										
30239	其他交通费用	92.99	92.99	92.99										
30240	税金及附加费用													
30299	其他商品和服务支出	1,386.29	1,386.29	1,386.29										
303	对个人和家庭的补助	376.33	376.33	376.33										
30301	离休费													
30302	退休费	202.01	202.01	202.01										
30304	抚恤金	79.82	79.82	79.82										
30305	生活补助	2.50	2.50	2.50										
30399	其他对个人和家庭的补助													
		92.00	92.00	92.00										
309	资本性支出（基本建设）	5.07							5.07	5.07				
30902	办公设备购置	5.07							5.07	5.07				
310	资本性支出													
31002	办公设备购置													

债务支出预算表

表 13

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

备注：如此表为空表，则表示部门无债务安排的支出。

政府采购支出预算表

表 14

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		117.80	117.80	117.80										
沈阳市信访局本级		117.80	117.80	117.80										
项目支出		117.80	117.80	117.80										
	市信访大厅物业费	117.80	117.80	117.80										

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性采购安排的支出。

政府购买服务支出预算表

表 15

单位:万元

单位名称	支出功能分类（类级）	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目（三级目录代码及名称）	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计				137.60	137.60	137.60										
沈阳市信访局本级				137.60	137.60	137.60										
项目支出				137.60	137.60	137.60										
	201 一般公共服务支出	信访联席会议办公室经费	法律咨询服务	19.80	19.80	19.80										
	201 一般公共服务支出	市信访大厅物业费	物业管理服务	117.80	117.80	117.80										

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性购买服务安排的支出。

部门（单位）整体绩效目标表

表 16

单位：万元

部门（单位）名称	514001 沈阳市信访局本级-210100000						
年度主要任务	对应项目				预算资金情况		
	基本支出人员经费（保工资）				1, 544. 31		
	基本支出人员经费（刚性）				653. 56		
	基本支出公用经费（保运转）				300. 06		
年度绩效目标	坚决贯彻落实市委市政府决策部署，牢记为民解难，为党分忧的政治责任，坚守人民情怀，坚持底线思维，聚焦信访部门主责主业，进一步提高政治站位，转变思想作风，把信访工作作为重要的政治工作、群众工作、奋力开创新时期信访工作高质量发展新局面，更好地服务实现新时代沈阳全方位振兴取得新突破。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	管理效率	财务管理	内控制度有效性		制度有效		2026-12
		业务管理	政府采购管理违法违规 行为发生次数	<=	0	次	2026-12
		预算编制管理	预算绩效目标覆盖 率	=	100	%	2026-12
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		2026-12
		预算收支管理	预算收入管理规范 性		管理规范		2026-12
			预算支出管理规范 性		管理规范		2026-12
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	2026-12
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动 率	<=	0	%	2026-12
			在职人员控制率	<=	100	%	2026-12

	社会效应	服务对象满意度	公益性岗位人员满意度	>=	95	%	2026-12
		社会公众满意度	信访群众投诉满意率	>=	95	%	2026-12
		社会效益	信访下降率	>=	10	%	2026-12
	可持续性	体制机制改革	财政预算管理		良好		2026-12
			建立预算绩效管理机制		良好		2026-12
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	2026-12
			预算调整率	<=	5	%	2026-12
			预算执行率	=	100	%	2026-12
	履职效能	整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	2026-12
			工作质量达标率	=	100	%	2026-12
			总体工作完成率	=	100	%	2026-12
		重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	2026-12
			综合管理水平		管理规范		2026-12
部门（单位）名称	514002 沈阳市信访事务服务中心-210100000						
年度主要任务	对应项目				预算资金情况		
	基本支出人员经费（保工资）				18.17		
	基本支出人员经费（刚性）				3.80		
	基本支出公用经费（保运转）				1.73		
年度绩效目标	坚决贯彻落实市委市政府决策部署，牢记为民解难，为党分忧的政治责任，坚守人民情怀，坚持底线思维，聚焦信访部门主责主业，进一步提高政治站位，转变思想作风，把信访工作作为重要的政治工作、群众工作、奋力开创新时期信访工作高质量发展新局面，更好地服务实现新时代沈阳全方位振兴取得新突破。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	管理效率	财务管理	内控制度有效性		制度有效		2026-12
		业务管理	政府采购管理违法违规行 为发生次数	<=	0	次	2026-12

		预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	2026-12
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		2026-12
		预算收支管理	预算收入管理规范 性		管理规范		2026-12
			预算支出管理规范 性		管理规范		2026-12
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	2026-12
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动 率	<=	0	%	2026-12
			在职人员控制率	<=	100	%	2026-12
	社会效应	服务对象满意度	服务对象满意率	>=	95	%	2026-12
		社会公众满意度	窗口服务效率满意 度	>=	95	%	2026-12
		社会效益	信访下降率	>=	10	%	2026-12
	可持续性	体制机制改革	财政预算管理		良好		2026-12
			完善内控制度		制度完善		2026-12
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	2026-12
			预算调整率	<=	5	%	2026-12
			预算执行率	=	100	%	2026-12
	履职效能	整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	2026-12
			工作质量达标率	=	100	%	2026-12
			总体工作完成率	=	100	%	2026-12
		重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	2026-12
			综合管理水平		管理规范		2026-12

部门预算项目（政策）绩效目标表

2026 年

表 17 单位：万元

项目(政策)名称	市信访局办公楼租金						
主管部门	沈阳市信访局			实施单位	沈阳市信访局本级		
预算资金情况	1,318.53						
总体目标	市政府在《沈阳市财政局关于市信访局申请拨付办公楼租金事项的办理意见》（沈财督办[2025]451号）上的批示精神，以及市信访局与沈阳惠天热电股份有限公司签订的《房屋租赁合同》建筑数量1栋，房屋面积7455.87平方米，安排资金1318.53万元解决市信访局办公楼租金事项。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	租借建筑数量	>=	1	栋	2026-12
			房屋租赁面积	=	7455.87	平方米	2026-12
		质量指标	租赁办公用房质量达标率	>=	95	%	2026-12
			办公用房租赁面积准确率	>=	99	%	2026-12
			租赁办公用房任务完成率	>=	95	%	2026-12
			租房规范性	=	100	%	2026-12
		时效指标	租金支付及时率	=	100	%	2026-12

	效益指标	社会效益指标	解决办公用房人数	>=	300	人	2026-12
			办公环境改善情况	>=	95	%	2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	>=	95	%	2026-12
项目(政策)名称	信访联席会议办公室经费						
主管部门	沈阳市信访局			实施单位	沈阳市信访局本级		
预算资金情况	48.12						
总体目标	1. 根据市政府在《关于对信访局申请市联席会议办公室所需经费的安排意见》（沈财专[2006]136 号）上批示精神安排此项经费。主要用于每次召开市联席会议的会务费、印刷费、办公费等支出。通过联席会议审定，解决信访突出问题，化解信访矛盾。2. 按照《关于进一步加强信访法治化建设的意见》（中办发〔2017〕51 号）和省委办公厅、省政府办公厅《关于进一步加强信访法治化建设的实施意见》（辽委办发〔2018〕15 号）文件精神，每年申请预算招聘律师团队参与信访工作，进一步加强我市信访工作法治化建设，不断提高依法解决信访问题的质量和效率。3. 根据信访工作实际需要，面向全社会广泛征求群众建议和意见，针对部分群正众信访反映诉求后以及相关领导、有关部门接访调处后向群众反馈工作进展情况等。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	2026-12
			实地督办信访事项数量	=	12	件	2026-12
		质量指标	信访举报办结率	>=	99	%	2026-12
			资金使用合规率	>=	99.9	%	2026-12

		成本指标	法律服务成本支出	<=	19.8	万元	2026-12
	效益指标	经济效益指标	单位信访事项解决成本同比下降	>	5	%	2026-12
		社会效益指标	保障社会稳定与和谐		有效保障		2026-12
		可持续影响指标	历史遗留问题化解后重复信访率	<=	5	%	2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	受助人员满意度	>=	95	%	2026-12
		社会公众满意度指标	社会公众满意度	>=	95	%	2026-12
项目(政策)名称	市信访局编外用工人员和办公经费						
主管部门	沈阳市信访局			实施单位	沈阳市信访局本级		
预算资金情况	420.47						
总体目标	根据市领导在《关于对市信访局申请信访大厅聘用雇员的安排意见》（沈财[2008]57号）、《对市信访局申请增加合同制用工人员所需经费的办理意见》（沈财督办[2010]104号）和《关于保证沈阳市信访大厅正常运转所需经费的安排意见》（沈财[2008]200号）上的批示，聘用编外用工人员 77 名，负责受理电话诉求及网上诉求，并反馈到相关业务处室受理、登记、转交信访问题，接待、受理上访群众接访，化解信访矛盾。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	2026-12
			外聘人员数量	>=	77	人	2026-12
		质量指标	正常运转率	=	100	%	2026-12

			资金使用合规率	>=	99	%	2026-12
	效益指标	经济效益指标	降低人工成本增加就业率		降低成本		2026-12
		社会效益指标	安全问题发生数	<=	1	次	2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	>=	95	%	2026-12
项目(政策)名称	市信访大厅物业费						
主管部门	沈阳市信访局			实施单位	沈阳市信访局本级		
预算资金情况	117.80						
总体目标	每年根据预算安排物业管理费 117.8 万元，进行公开招标招聘物业管理公司。主要负责 7455.87 平方米办公楼及附属场地的保洁、绿化等工作，确保办公区水电及附属设施的正常运转及保证食堂就餐、前后门安检、保安等工作。该笔资金的投入用于保安、保洁、厨师等人员的日常工资保险。通过物业管理公司的主要工作，确保信访大厅的正常运转，维护良好的办公秩序，对国有资产进行维修保养。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	物业服务人员配备数量	=	37	人	2026-12
			物业管理面积	>=	7455.87	平方米	2026-12
		质量指标	保障全年正常运转率	=	100	%	2026-12
			群众投诉率	<=	5	%	2026-12
		成本指标	项目采购金额	<=	117.8	万元	2026-12

	效益指标	社会效益指标	保障日常工作的正常运行		平稳		2026-12
		可持续影响指标	物业管理制度健全性	>=	90	%	2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=	95	%	2026-12
项目(政策)名称	区县驻厅及挂职锻炼人员办公费						
主管部门	沈阳市信访局			实施单位	沈阳市信访局本级		
预算资金情况	59.78						
总体目标	按照市委、市政府有关文件和批示精神，每年安排区县（市）及市直部门挂职锻炼人员 50 人驻厅办公。为发挥专家骨干作用，履行直接调处职能，清理解决历史积案。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	进驻信访大厅人员数量	>=	50	人	2026-12
			督办信访案件数量	>=	100	件	2026-12
		质量指标	预算执行率	>=	95	%	2026-12
			机关工作正常运转率	=	100	%	2026-12
		成本指标	经费控制成本	<=	59.78	万元	2026-12
	效益指标	社会效益指标	服务对象投诉次数	<=	5	次	2026-12
		可持续影响指标	政策可持续性		可持续		2026-12
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务群众满意度	>=	95	%	2026-12

第四部分 沈阳市信访局 2026 年度部门预算情况说明

一、关于沈阳市信访局 2026 年度收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，沈阳市信访局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、纳入专户管理的预算外资金安排的拨款收入、上级补助及附属单位上缴收入、财政结转资金、单位上年净结余、单位事业收入、单位其他收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。沈阳市信访局 2026 年度收支总预算 5594.44 万元，比 2025 年度收支总预算 4234.71 万元，增加 1359.73 万元，主要是主要是由于 2026 年增加了市信访局办公大楼租金等款。。

（一）收入预算 5594.44 万元，其中：

1. 一般公共预算拨款收入 5594.44 万元；
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元；
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元；
4. 财政专户管理资金收入 0 万元；
5. 单位资金收入 5594.44 万元，其中：事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，上级补助收入 5594.44 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元；
6. 上年结转结余 5.07 万元，其中：一般公共预算资金

5.07 万元，政府性基金预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

（二）支出预算 5594.44 万元，其中：

1. 基本支出 2521.63 万元；
2. 项目支出 3072.81 万元。

在支出预算中债务支出 0 万元； 政府采购支出 117.8 万元；政府购买服务支出 137.8 万元；特定目标类项目共 9 个，涉及资金 3072.81 万元。其中涉密项目 4 个，纳入预算绩效管理的特定目标类和其他运转类项目共 5 个，涉及资金 1964.70 万元。

二、关于沈阳市信访局 2026 年度财政拨款“三公”经费预算支出情况说明

2026 年度财政拨款预算“三公”经费预算数 5.1 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 5.1 万元；公务接待费 0 万元。2026 年度预算数与 2025 年度预算数减少（增加）0 万元，其中：因公出国（境）费比 2025 年度预算数减少（增加）0 万元，主要是由于严格落实中央八项规定，树立过“紧日子”思想，按要求减少经费开支；公务用车购置及运行费比 2025 年度预算数减少（增加）0 万元，主要是由于严格落实中央八项规定，树立过“紧日子”思想，按要求减少经费开支；公务接待费比 2025 年度预算数减少（增加）0 万元，主要是由于严格落实中央八项规定，

树立过“紧日子”思想，按要求减少经费开支。

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	金额	
	2025 年	2026 年
合计	5.1	5.1
1. 因公出国（境）费	0	0
2. 公务接待费	0	0
3. 公务用车购置及运行费	5.1	5.1
其中：公务用车购置费		
公务用车运行费	5.1	5.1

三、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2026 年度局本级机关运行经费财政拨款预算 300.06 万元，比 2025 年度预算减少 3.64 万元，下降 1.20%。

（二）政府采购预算安排情况。

2026 年度沈阳市信访局政府采购预算总额 117.8 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 117.8 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

沈阳市信访局所属各预算单位共有车辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 2 辆、一般执法执勤

用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 台，安排单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

（四）绩效目标设置情况。

根据预算绩效管理要求，沈阳市信访局在 2026 年应编制部门整体绩效目标 1 个，实际编制 1 个，编制部门整体绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。2026 年应编制绩效目标的特定目标类共 5 个，实际编制绩效目标的特定目标类项目共 5 个，编制特定目标类项目绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。

第五部分 名词解释

1. 一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. 基本支出：是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

3. 项目支出：指为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

4. 机关运行经费：是指行政机关及参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

5. 上年结转：指以前年度尚未使用完毕，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

6. “三公”经费：指用财政拨款预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励

费用等支出；公务接待费反映单位为执行公务或开展业务活动需要合理开支的接待费用。

7. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项):反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

8. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

9. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

.....